

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Летневская средняя школа**

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом Летневской
средней школы (протокол от
30.08.2022 № 13)

УТВЕРЖДЕНО
приказом Летневской средней школы
от 31.08.2022 № 166 - о

**Положение
о режиме занятий обучающихся**

д. Летнево, 2022

Общие положения

1.1. Настоящий режим занятий обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Летневской средней школы (далее - Организация) разработан в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28;

– Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (далее – СанПиН 1.2.3685-21);

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 (далее – Порядок №115);

– Уставом Организации.

1.2. Режим занятий обучающихся Организации регламентируется в части режима учебной деятельности, питания, внеклассной деятельности, двигательной активности, трудовых занятий, выполнения домашних заданий, проведения текущей и промежуточной аттестации учащихся Организации.

1.3. Настоящий режим занятий обязателен для исполнения всеми обучающимися Организации и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

1.4. Текст режима занятий обучающихся размещается на официальном сайте сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса.

2.1. Образовательный процесс в Организации осуществляется на основе учебного плана, разрабатываемого Организацией самостоятельно в соответствии с календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора Организации.

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, сменность занятий, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Учебный год в Организации начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

2.4. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней начального общего, основного общего и среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в 1 классе, в 9,11 классах - 33 недели.

2.5. С целью обеспечения эффективного качества образовательной подготовки обучающихся с учетом здоровьесберегающих технологий, учебный год делится на четверти. Между четвертями - каникулы. Этим достигается равномерное распределение учебной нагрузки в течение всего учебного года, равномерная интервальность отдыха обучающихся (здоровьесберегающий подход)

2.6. При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами). Дополнительные каникулы предоставляются обучающимся 1-х классов в середине третьей четверти.

2.7. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, разрабатывается и утверждается Организацией ежегодно.

2.8. Обучение в Организации ведется в одну смену по 5-ти дневной учебной неделе в 1 – 11 классах.

2.9. Продолжительность урока во 2-11 классах составляет 40 минут.

2.10. В соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1 классе применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- сентябрь, октябрь - 3 урока по 35 минут каждый;
- ноябрь-декабрь - по 4 урока по 35 минут каждый;
- январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый.

В середине учебного дня организуется динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

Расписание уроков и перемен определяется локальным актом.

2.11. Учебные занятия в Организации начинаются в 8.15.

2.12. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут. Для организации питания учащихся в режиме учебных занятий предусмотрены 2 перемены, продолжительностью не менее 20 минут.

2.13. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на каждый учебный период приказом директора Организации.

2.14. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися учебного плана Организации, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки

Учебная нагрузка при 5-ти дневной учебной неделе, не более	1 класс	21 ч.
	2 класс	23 ч.
	3 класс	23 ч.
	4 класс	23 ч.
	5 класс	29 ч.
	6 класс	30 ч.
	7 класс	32 ч.
	8 класс	33 ч.
	9 класс	33 ч.
	10-11 класс	34 ч.

Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через внеурочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами: для 1-11 классов – не более 10 ч. в неделю.

2.15. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности учащихся и шкалой трудности учебных предметов. Для предупреждения переутомления в течение недели обучающиеся должны иметь облегченный учебный день в среду или в четверг. Перерыв между урочной и внеурочной деятельностью составляет не менее 30 мин.

2.16. Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для 1 класса – не должен превышать 4 уроков и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры;
- для 2-4 кл. – не более 5 уроков и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры;
- для 5-6 кл. – не более 6 уроков;
- для 7-11 классов – не более 7 уроков.

Факультативные занятия и занятия по программам дополнительного образования проводятся в дни с наименьшим количеством уроков. Между началом факультативных (дополнительных) занятий и последним уроком - перерыв 20 мин.

2.17. Режим учебного дня, в том числе во время учебных занятий, должен включать различные формы двигательной активности. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения учащихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз.

2.18. В начальных классах плотность учебной работы обучающихся на уроках по основным предметам не должна превышать 80%, в 5-11 классах 90%.

2.19. При проведении занятий по иностранному языку, по информатике, технологии производится деление класса на две группы при количестве обучающихся в классе не менее 25 человек.

- 2.20. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3-х классах - 1,5 ч., в 4-5-х классах - 2 ч., в 6-8-х классах - 2,5 ч., в 9-11 класс - до 3,5 ч. В первом классе обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.
- 2.21. В Организации проводится медицинское обслуживание учащихся. Медицинские осмотры учащихся в Организации проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.
- 2.22. Учащиеся допускают к занятиям в Организации после перенесенного заболевания только при наличии справки медицинского работника.
- 2.23. В Организации проводится работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.
- 2.24. В классных журналах оформляется лист здоровья, в который для каждого учащегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой, рекомендуемом размере учебной мебели.

3. Режим каникулярного времени

- 3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.
- 3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.
- 3.3. Для учащихся в первом классе устанавливаются в течение года (в феврале) дополнительные недельные каникулы.

4. Режим внеурочной деятельности

- 4.1. Режим работы регламентируется расписанием занятий внеурочной деятельности, в том числе занятий дополнительного образования, детских общественных объединений, утвержденных директором Организации.
- 4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарным и тематическим планированием, календарными планами воспитательной работы. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, который назначен приказом директора.
- 4.3. Занятия дополнительного образования, внеурочной деятельности начинаются не ранее, чем через 30 минут после окончания уроков.
- 4.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более одного академического часа организуются перемены – 15 мин для отдыха со

сменной вид.

4.5. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

4.6. Реализация программ внеурочной деятельности проводится в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

4.7. Продолжительность занятий внеурочной деятельности зависит от модели организации внеурочной деятельности и регулируются Санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами: СанПиН 2.4.3648-20

5. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.

5.1. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений, обучающихся определяется соответствующими локальными актами Организации.

5.2. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией учащихся.

Принято на общем собрании работников
с учетом мнения родителей
(законных представителей)
обучающихся, совета
обучающихся

Протокол № 2 от 18.09.2019 г

